



DIARIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA BRANCA-PB

PODER EXECUTIVO

Instituído pela Lei Municipal N°. 123, de 01 de fevereiro de 1993
Regulamentado pelo Decreto nº 0001 de 01 de janeiro de 2025

OUTROS ATOS ADMINISTRATIVOS

OFÍCIO Nº 0010/2025 DE 10 DE JANEIRO DE 2025



ESTADO DA PARAIBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA BRANCA

GABINETE DO PREFEITO

OFÍCIO Nº 010/2025.

Em 10 de Janeiro de 2025.

Ilmo. Sr.
Gerente do Banco do Brasil S.A.
SERRA BRANCA - PB.

Sr. Gerente:

Tendo assumido a administração do Fundo Municipal de Saúde de Serra Branca – PB, CNPJ: 05.456.092/0001-32, venho apresentar-lhe os responsáveis pela movimentação financeira da conta vinculada a Fundo Municipal de Saúde - FMS de com os poderes abaixo:

RESPONSÁVEIS**REPRESENTANTE 01:**

NOME: MICHEL ALEXANDRE PEREIRA MARQUES
RG: 027.138.944-33 ORGÃO EMISSOR: SSDS-PB CPF: 027.138.944-33
NACIONALIDADE: Brasileiro.
ESTADO CIVIL: Casado.
CARGO: Prefeito.

REPRESENTANTE 02:

NOME: DIOGO DE ALCÂNTARA VILAR CAMPOS
RG: 2.641.792 ORGÃO EMISSOR: SSP-PB CPF: 042.068.314-32
NACIONALIDADE: Brasileiro.
ESTADO CIVIL: Casado.
CARGO: Secretário de Saúde.

PODERES:

- EMITIR CHEQUES
- ABRIR CONTAS DE DEPOSITO
- AUTORIZAR COBRANCA
- UTILIZAR O CREDITO ABERTO NA FORMA E CONDICOES
- RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITACAO
- SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES
- REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES
- AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A OPERACOES
- RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
- ENDOSSAR CHEQUE
- REQUISITAR CARTAO ELETRONICO
- MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTAO ELETRONICO
- EFETUAR TRANSFERENCIAS/PAGAMENTOS, EXCETO POR MEIO ELETRONICO
- SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES
- CANCELAR CHEQUES
- BAIXAR CHEQUES
- EFETUAR RESGATES/APLICACOES FINANCEIRAS
- CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS
- EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE
- EFETUAR SAQUES - POUPANCA
- EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRONICO
- EFETUAR TRANSFERENCIAS POR MEIO ELETRONICO
- EFETUAR PAGAMENTOS, EXCETO POR MEIO ELETRONICO

- EFETUAR TRANSFERENCIAS, EXCETO POR MEIO ELETRICO
- CONSULTAR CONTAS/APLIC.PROGRAMAS REPASSE RECURSOS
- LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER. FINANCEIRO
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS, EXCETO INVESTIMENTO
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERACOES DE CREDITO
- EMITIR COMPROVANTES
- EFETUAR TRANSFERENCIA P/ MESMA TITULARIDADE
- ENCERRAR CONTAS DE DEPOSITO
- CONSULTAR OBRIGACOES DO DEBITO DIRETO AUTORIZADO
- LIBERAR E CADASTRAR EQUIPAMENTOS

Segue em anexo, as copias dos seguintes documentos:

Diploma do Presidente, Portaria de nomeação do Secretário, com a devida publicação, Ata da Eleição, além dos documentos pessoais.

Aproveitamos o ensejo para externar nossos protestos de elevado apreço e distinta consideração.

Atenciosamente,

MICHEL ALEXANDRE PEREIRA MARQUES:02713894433

Assinado de forma digital por MICHEL ALEXANDRE PEREIRA MARQUES:02713894433
Dados: 2025.01.14 10:43:30 -03'00'

MICHEL ALEXANDRE PEREIRA MARQUES
Prefeito



Documento assinado digitalmente
DIOGO DE ALCANTARA VILAR CAMPOS
Data: 27/01/2025 14:15:36-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

DIOGO DE ALCÂNTARA VILAR CAMPOS
Sec. De Saúde

Publicada e Autorizada por: LUIZ MIGUEL DE OLIVEIRA

Código da Matéria: 20250127042632 - Data/Hora Publicação: 14/01/2025 11:17:10



DIARIO OFICIAL
CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA BRANCA-PB
PODER LEGISLATIVO

Instituído pela Lei Municipal N°. 123, de 01 de fevereiro de 1993
Regulamentado pelo Decreto n° 0001 de 01 de janeiro de 2025