



ESTADO DA PARAÍBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA BRANCA

GABINETE DO PREFEITO

OFÍCIO Nº 03/2025.

Em 06 de Janeiro de 2025.

Ilmo. Sr.

Gerente do Banco do Brasil S.A.
SERRA BRANCA - PB.

Sr. Gerente:

Tendo assumido a administração da Prefeitura Municipal de Serra Branca – PB, CNPJ: 08.874.695/0001-42, venho apresentar-lhe os responsáveis pela movimentação financeira da conta vinculada a Prefeitura Municipal de com os poderes abaixo:

RESPONSÁVEIS

REPRESENTANTE 01:

NOME: MICHEL ALEXANDRE PEREIRA MARQUES
RG: 027.138.944-33 ORGÃO EMISSOR: SSDS-PB CPF: 027.138.944-33
NACIONALIDADE: Brasileiro.
ESTADO CIVIL: Casado.
CARGO: Prefeito.

REPRESENTANTE 02:

NOME: MARCOS ANTONIO PEREIRA DA SILVA
RG: 1.400.810 ORGÃO EMISSOR: SSP-PB CPF: 714.384.084-04
NACIONALIDADE: Brasileiro.
ESTADO CIVIL: Casado.
CARGO: Secretário de Administração e Finanças.

PODERES:

- EMITIR CHEQUES
- ABRIR CONTAS DE DEPOSITO
- AUTORIZAR COBRANCA
- UTILIZAR O CREDITO ABERTO NA FORMA E CONDICOES
- RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITACAO
- SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES
- REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES
- AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A OPERACOES
- RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
- ENDOSSAR CHEQUE
- REQUISITAR CARTAO ELETRONICO
- MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTAO ELETRONICO
- EFETUAR TRANSFERENCIAS/PAGAMENTOS, EXCETO POR MEIO ELETRONICO
- SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES
- CANCELAR CHEQUES
- BAIXAR CHEQUES
- EFETUAR RESGATES/APLICACOES FINANCEIRAS
- CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS
- EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE
- EFETUAR SAQUES - POUPANCA
- EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRONICO
- EFETUAR TRANSFERENCIAS POR MEIO ELETRONICO
- EFETUAR PAGAMENTOS, EXCETO POR MEIO ELETRONICO

- EFETUAR TRANSFERENCIAS, EXCETO POR MEIO ELETRICO
- CONSULTAR CONTAS/APLIC.PROGRAMAS REPASSE RECURSOS
- LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER. FINANCEIRO
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS, EXCETO INVESTIMENTO
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERACOES DE CREDITO
- EMITIR COMPROVANTES
- EFETUAR TRANSFERENCIA P/ MESMA TITULARIDADE
- ENCERRAR CONTAS DE DEPOSITO
- CONSULTAR OBRIGACOES DO DEBITO DIRETO AUTORIZADO
- LIBERAR E CADASTRAR EQUIPAMENTOS

Segue em anexo, as copias dos seguintes documentos:

Diploma do Presidente, Portaria de nomeação do Secretário, com a devida publicação, Ata da Eleição, além dos documentos pessoais.

Aproveitamos o ensejo para externar nossos protestos de elevado apreço e distinta consideração.

Atenciosamente,

MICHEL ALEXANDRE PEREIRA MARQUES

Prefeito

MARCOS ANTONIO PEREIRA DA SILVA

Sec. De Adm. e Finanças