



**ESTADO DA PARAÍBA
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO CARIRI**

OUTROS ATOS ADMINISTRATIVOS

GABINETE DO PRESIDENTE

OFÍCIO Nº 0001/2025 - EM 03 DE JANEIRO DE 2025

Ilmo. Sr.

Gerente do Banco do Brasil S.A.
SERRA BRANCA - PB.

Sr. Gerente:

Tendo assumido a administração da Câmara Municipal de São João do Cariri - PB, CNPJ: 03.412.879/0001-77, venho apresentar-lhe os responsáveis pela movimentação financeira da conta vinculada a Câmara Municipal de com os poderes abaixo:

RESPONSÁVEIS

REPRESENTANTE 01:

NOME: ALBERTO GAUDENCIO DE QUEIROS
RG: 1.635.333 ORGÃO EMISSOR: SSDS-PB CPF: 855.232.594-20
NACIONALIDADE: Brasileiro.
ESTADO CIVIL: Casado.
CARGO: Presidente.

REPRESENTANTE 02:

NOME: JULIANA GAUDÊNCIO ARAÚJO
RG: 3.946.576 ORGÃO EMISSOR: SSDS-PB CPF: 110.173.834-05
NACIONALIDADE: Brasileira.
ESTADO CIVIL: solteira.
CARGO: Tesoureira.

PODERES:

- EMITIR CHEQUES
- ABRIR CONTAS DE DEPOSITO
- AUTORIZAR COBRANCA
- UTILIZAR O CREDITO ABERTO NA FORMA E CONDICOES
- RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITACAO
- SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES
- REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES
- AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A OPERACOES
- RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
- ENDOSSAR CHEQUE
- REQUISITAR CARTAO ELETRONICO
- MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTAO ELETRONICO
- EFETUAR TRANSFERENCIAS/PAGAMENTOS, EXCETO POR MEIO ELETRONICO

- SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES
- CANCELAR CHEQUES
- BAIXAR CHEQUES
- EFETUAR RESGATES/APLICACOES FINANCEIRAS
- CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS
- EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE
- EFETUAR SAQUES - POUPANCA
- EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRONICO
- EFETUAR TRANSFERENCIAS POR MEIO ELETRONICO
- EFETUAR PAGAMENTOS, EXCETO POR MEIO ELETRONICO
- EFETUAR TRANSFERENCIAS, EXCETO POR MEIO ELETRICO
- CONSULTAR CONTAS/APLIC.PROGRAMAS REPASSE RECURSOS
- LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER. FINANCEIRO
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS, EXCETO INVESTIMENTO
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS
- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERACOES DE CREDITO
- EMITIR COMPROVANTES
- EFETUAR TRANSFERENCIA P/ MESMA TITULARIDADE
- ENCERRAR CONTAS DE DEPOSITO
- CONSULTAR OBRIGACOES DO DEBITO DIRETO AUTORIZADO
- LIBERAR E CADASTRAR EQUIPAMENTOS

Segue em anexo, as copias dos seguintes documentos:

Diploma do Presidente, Portaria de nomeação do Tesoureiro, com a devida publicação, Ata da Eleição além dos documentos pessoais.

Aproveitamos o ensejo para externar nossos protestos de elevado apreço e distinta consideração.

Atenciosamente,

ALBERTO GAUDENCIO DE QUEIROS
Presidente

JULIANA GAUDÊNCIO ARAÚJO
Tesoureiro